

Рассмотрено на заседании
педагогического
совета
Протокол № 6 от 24.03. 2016г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор Марасанова В.Н..
Приказ № 167 от 24.03.2016
(дата)



ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке и условиях перевода обучающихся из МОУ Воскресенской ООШ в другую ОО и приёма обучающихся из других ОО.

I. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии на основании:
 - Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 21 декабря 2012г.,
 - Приказа Минобрнауки РФ от 12 марта 2014 г. N 177 Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.
 - Устава Муниципального общеобразовательного учреждения Воскресенская оош
2. Порядок перевода обучающихся из МОУ Воскресенская ООШ в другие ОО происходит в следующих случаях:
 - по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
 - в случае прекращения деятельности организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
 - в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.
3. Учредитель МОУ Воскресенская ООШ и (или) уполномоченный им орган управления обеспечивает перевод несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).
4. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

II. Перевод несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей)

1. В случае перевода несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обращаются в МОУ Воскресенская ООШ с

- заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию.
2. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.
 3. В заявлении родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают:
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
 - дата рождения;
 - класс и профиль обучения (при наличии);
 - наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.
 4. На основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода образовательная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.
 5. МОУ Воскресенская ООШ выдает родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:
 - личное дело обучающегося;
 - документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).
 6. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.
 7. При приеме обучающегося в МОУ Воскресенская ООШ из другой ОО вместе с заявлением о зачислении обучающегося в порядке перевода предъявляют оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.
 8. Зачисление обучающегося в МОУ Воскресенская ООШ в порядке перевода оформляется приказом руководителя (уполномоченного им лица) с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения в течение трех рабочих дней после приема' заявления и документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.
 9. При зачислении обучающегося, организация в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате приказа о зачислении обучающегося.

Данное положение утверждается на педагогическом совете, срок его действия не устанавливается